

แบบคำขอที่พักอาศัยสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

1. ข้อมูลผู้ขอที่พัก

- 1.1 ชื่อนาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
ปฏิบัติหน้าที่ประจำ ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา สังกัด.....
หมายเลขติดต่อภายใน.....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....
- 1.2 วุฒิการศึกษา/ตำแหน่ง
- ☐ พนักงานมหาวิทยาลัย/วิทยาลัย/โรงเรียนสาธิตฯ ฝ่ายประถม สายคณาจารย์ (วุฒิตามคำสั่งจ้าง) ระดับ.....
ชื่อวุฒิ.....สาขาวิชา.....ตำแหน่งทางวิชาการ.....
- ☐ พนักงานมหาวิทยาลัย/วิทยาลัย ตามภารกิจ (วุฒิตามคำสั่งจ้าง) ระดับ.....ชื่อวุฒิ.....
สาขาวิชา.....ตำแหน่งทางวิชาการ.....
- ☐ พนักงานมหาวิทยาลัย/วิทยาลัย/โรงเรียนสาธิตฯ ฝ่ายประถม สายสนับสนุน (วุฒิตามคำสั่งจ้าง) ระดับ.....
ชื่อวุฒิ.....สาขาวิชา.....ตำแหน่ง.....ระดับตำแหน่ง.....
- ☐ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย/โรงเรียนสาธิตฯ ฝ่ายประถม สายสนับสนุน (วุฒิตามคำสั่งจ้าง) ระดับ.....
ชื่อวุฒิ.....สาขาวิชา.....ตำแหน่งทางวิชาการ.....

2. ข้อมูลการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยทักษิณ

- 2.1 เริ่มปฏิบัติงานตามคำสั่งจ้างของมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
จนถึงวันกำหนดยื่นแบบคำขอที่พัก รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน.....
- 2.2 ปัจจุบันได้รับเงินเดือน/ค่าจ้าง.....บาท

3. ข้อมูลภูมิลำเนาและที่พัก

- 3.1 ภูมิลำเนาเดิม อำเภอ.....จังหวัด.....

3.2 สถานที่พักปัจจุบัน

- ☐ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
- ซึ่งเป็นบ้าน/ที่พัก ☐ กรรมสิทธิ์ของตนเอง ☐ กรรมสิทธิ์ของคู่สมรส ☐ ทางราชการ
☐ บิดา/มารดา ☐ ญาติ ☐ เช่า ☐ อื่น ๆ ระบุ.....

ระยะทางระหว่างที่พักกับมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา.....กิโลเมตร (แนบแผนที่ Google map)

- ☐ ที่พักประเภทชั่วคราว ในมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา บ้านเลขที่.....โดยก่อนเข้าพัก
ประเภทชั่วคราว พักอาศัยบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
- ซึ่งเป็นบ้าน/ที่พัก ☐ กรรมสิทธิ์ของตนเอง ☐ กรรมสิทธิ์ของคู่สมรส ☐ ทางราชการ
☐ บิดา/มารดา ☐ ญาติ ☐ เช่า ☐ อื่น ๆ ระบุ.....

ระยะทางระหว่างที่พักกับมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา.....กิโลเมตร (แนบแผนที่ Google map)

4. ข้อมูลการยื่นขอที่พัก

4.1 สถานภาพ

- ☐ โสด
☐ หย่า
☐ สมรส

4.2 ประเภทตำแหน่ง

- ☐ ขอที่พักประเภทบริหาร ตำแหน่ง.....
☐ ขอที่พักประเภทพนักงานมหาวิทยาลัยเปลี่ยนสถานภาพที่มีคำสั่งให้ย้ายไปปฏิบัติงานประจำต่างวิทยาเขต
☐ ขอที่พักประเภทพนักงานมหาวิทยาลัย/วิทยาลัย/โรงเรียนสาธิตฯ ฝ่ายประถม สายคณาจารย์
☐ ขอที่พักประเภทพนักงานมหาวิทยาลัย/วิทยาลัย ตามภารกิจ
☐ ขอที่พักประเภทพนักงานมหาวิทยาลัย/วิทยาลัย/โรงเรียนสาธิตฯ ฝ่ายประถม สายสนับสนุน
☐ ขอที่พักประเภทลูกจ้างของมหาวิทยาลัย/โรงเรียนสาธิตฯ ฝ่ายประถม สายสนับสนุน

4.3 ประเภทห้องพัก

- ☐ ขอที่พักประเภทห้องเดี่ยว
☐ ขอที่พักประเภทห้องชุด โดยมีบุคคลในครอบครัวมาพักอาศัยเป็นการประจำ จำนวน.....คน
เกี่ยวข้องเป็น ☐ คู่สมรส ระยะเวลาการเข้าพักจำนวน.....วัน/สัปดาห์ หรือ.....วัน/เดือน
 ☐ บิดา ระยะเวลาการเข้าพักจำนวน.....วัน/สัปดาห์ หรือ.....วัน/เดือน
 ☐ มารดา ระยะเวลาการเข้าพักจำนวน.....วัน/สัปดาห์ หรือ.....วัน/เดือน
 ☐ บุตร.....คน ระยะเวลาการเข้าพักจำนวน.....วัน/สัปดาห์ หรือ.....วัน/เดือน

5. ข้อมูลบุคคลในครอบครัว (กรอกเฉพาะผู้ที่ยื่นคำขอที่พักประเภทห้องชุด)

5.1 คู่สมรสชื่อนาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

อาชีพ.....สังกัด (ระบุชื่อหน่วยงาน).....

ที่อยู่สถานที่ทำงาน.....

.....

ปัจจุบันคู่สมรสพักอาศัยบ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

5.2 บิดา ☐ มีชีวิต ☐ เสียชีวิต

มารดา ☐ มีชีวิต ☐ เสียชีวิต

ปัจจุบันบิดาพักอาศัยบ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ปัจจุบันมารดาพักอาศัยบ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

6. เอกสาร/หลักฐานที่แนบนำส่งพร้อมแบบคำขอที่פק

☐ คำสั่งให้ย้ายมาปฏิบัติงานประจำต่างวิทยาเขต

☐ สำเนาทะเบียนบ้าน

☐ ผู้ยื่นคำขอที่פק

☐ คู่สมรส

☐ บิดา

☐ มารดา

☐ บุตร

☐ ทะเบียนสมรส

☐ หนังสือรับรองบุตร

☐ แผนที่ (Google map) ระยะทางระหว่างที่פקกับมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

☐ หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานต้นสังกัด โดยระบุเหตุผลความจำเป็น/ความรับผิดชอบ
ต่อหน้าที่เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย (เฉพาะกลุ่มลูกจ้าง สายคณาจารย์/สายสนับสนุน)

☐ อื่น ๆ ระบุ.....

7. หน้าที่พิเศษเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. เหตุผลความจำเป็นในการขอที่פק

.....

.....

.....

.....

.....

.....

9. ข้าพเจ้ายินยอมให้ข้อมูล/เอกสารที่แนบตามแบบคำขอที่פקอาศัยสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยทักษิณ
วิทยาเขตสงขลา และขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ผลการตรวจสอบทะเบียนประวัติ/ข้อมูลผู้ขอที่พักจากหน่วยงานต้นสังกัด

1. ข้อมูลผู้ขอที่พัก

- 1.1 ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง (ระบุผลการตรวจสอบ).....
- 1.2 ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง (ระบุผลการตรวจสอบ).....

2. ข้อมูลการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยทักษิณ

- 1.1 ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง (ระบุผลการตรวจสอบ).....
- 1.2 ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง (ระบุผลการตรวจสอบ).....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็น/คำรับรองผู้บังคับบัญชา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....รองอธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการ
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.